

Рассмотрено  
на заседании Педагогического совета  
ОСПО ТалГУ протокол № 1  
«30» октября 2013г.



Утверждаю  
Директор ОСПО ТалГУ  
К. Шамуратов  
2013г.

## **Положение об административном Совете отделения среднего профессионального образования (ОСПО) ТалГУ**

### **1. Общие положения**

1.1. Административный Совет (далее – «Совет») ОСПО ТалГУ (далее – «колледж») является органом оперативного управления, реализующим принципы государственного управления в области образования.

1.2. Совет создан с целью обеспечения стабильного функционирования колледжа, чёткого и оперативного решения вопросов. Совет рассматривает вопросы, связанные с ресурсным обеспечением образовательного процесса, управлеченческой деятельностью, развитием учебно-материальной и учебно-методической базы колледжа, касающиеся учебно-воспитательной работы, взаимодействия с социальными партнёрами, а также хозяйственной деятельности колледжа.

1.3. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя колледжа (далее – «Директор»), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.4. Совет строит свою работу в тесном контакте с Педагогическим Советом колледжа, основной задачей которых является объединение усилий всего педагогического коллектива колледжа на обеспечение надлежащей подготовки квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием.

1.5. В своей работе Совет руководствуется:

- Конституцией КР;
- Законом КР «Об образовании» от 30 апреля 2003 года № 92;

- Нормативными актами Министерства образования и науки КР;
- Уставом ОСПО ТалГУ.

1.6. Основными задачами Совета являются:

- определение программы развития колледжа, особенностей его образовательной программы;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности колледжа. Содействие рациональному использованию средств, полученных от приносящей доход деятельности и из иных источников;
- содействие созданию в колледже оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в колледже.

1.7. В состав совета входят: директор и его заместители, заведующие секций дисциплин, главный бухгалтер, заведующий библиотекой, руководитель по хозяйственной части. Для организации работы Совета назначается секретарь совета, который ведёт протоколы заседаний и иную документацию Совета.

## **2. Полномочия совета**

2.1. Осуществляет контроль за образовательным процессом и текущей деятельностью колледжа.

2.2. Заслушивает отчеты и информацию работников колледжа по различным аспектам их деятельности и в пределах их компетенции.

2.3. Рассматривает вопросы, касающиеся управленческой деятельности, педагогических кадров, совершенствования учебно-материальной базы.

2.4. Рассматривает и обсуждает следующие мероприятия:

- по быстрому и чёткому выполнению приказов распоряжений, инструкций вышестоящих органов по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;
- состояние и итоги работы отделений и структурных подразделений колледжа;
- выполнение правил внутреннего распорядка студентами и сотрудниками;
- вопросы отчисления студентов по неуспеваемости, за нарушение дисциплины, правил внутреннего распорядка студентов колледжа;
- вопросы по изменению штатного расписания и изменению структуры учреждения;
- внедрению программы развития учебного заведения;
- рассмотрение сметы доходов и расходов на календарный год, работу хозяйственной службы;
- рассмотрение проекта коллективного договора;
- вопросы оплаты труда сотрудников ОСПО ТалГУ;
- рассмотрение локальных актов Колледжа с последующим вынесением на утверждение коллектива;
- вопросы организации и развития дополнительных платных образовательных услуг колледжа;
- вопросы организации работы маркетинговой службы и приёмной комиссии;
- контроль за исполнением принятых решений.

### **3. Организация работы совета**

3.1. Совет организует и проводит свою работу по комплексному плану учебно-воспитательной работы, утверждаемому директором не позднее 1 сентября каждого учебного года.

3.2. Совет собирается не менее 2 раза каждый месяц.

3.3. На заседании заслушивается и обсуждается плановый вопрос и текущие вопросы деятельности образовательного учреждения.

3.4. Каждый член Совета обязан посещать все его заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и чётко выполнять поручения, которые на него возлагаются.

3.5. В зависимости от рассматриваемого вопроса, дополнительно на Совет могут быть приглашены любые сотрудники колледжа.

3.6. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины).

3.7. Содержание рассматриваемых вопросов протоколируется секретарём. Протоколы заседаний хранятся у секретаря 3 года.

3.8. Положение действует до тех пор, пока не будет принято новое или не изменено, дополнено действующее.

1.3. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя колледжа (Директора – и Директора), работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.4. Совет строит свою работу в тесном контакте с Педагогическим Советом колледжа, основной задачей которых является объединение усилий всего педагогического коллектива колледжа на обеспечение качественной подготовки квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием.

1.5. В своей работе Совет руководствуется:

– Конституцией КР;

– Законом КР «Об образовании» от 30 апреля 2003 года № 92;