

Министерство образования и науки Кыргызской Республики
Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

Таласский государственный университет

Утверждено
Ученым Советом ТалГУ
Протокол № ____
« ____ » _____ 2018 г.

Утверждаю
Ректор ТалГУ
_____ А.Ш. Упенов
« ____ » _____ 2018 г.

**Основная образовательная программа высшего
профессионального образования**

Направление подготовки: 580100 «Экономика»
по профилям подготовки: «Экономика и управление на предприятии»;
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»;

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр
Нормативный срок обучения: 4 года (5 лет)
Форма обучения: очная, Заочная

Содержание	
Используемые понятия и сокращения	3
1. Общие положения	5
1.1. Назначение ООП ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика»	5
1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВПО бакалавриата по направлению подготовки 580100 «Экономика»	5
1.3. Общая характеристика ООП по направлению подготовки 580100 «Экономика» ..	5
1.4. Требования к абитуриенту	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по направлению подготовки 580100 «Экономика»	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3. Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат обучения по ООП направления подготовки 580100 «Экономика»	9
3.1. Концепция ООП	9
3.2. Результаты освоения основной образовательной программы	10
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика» ..	15
4.1. Программы формирования у студентов всех обязательных общекультурных и профессиональных компетенций при освоении ООП ВПО	15
4.2. Компетентностно-ориентированный учебный план	16
4.3. Календарный учебный график	17
4.4. Программа итоговых комплексных испытаний (государственной итоговой аттестации) выпускников	19
4.5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	18
4.6. Программы практик	18
4.7. Программа научно-исследовательской работы	19
5. Ресурсное обеспечение ООП	21
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП	21
5.2. Кадровое обеспечение ООП ВПО	22
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП	23
6. Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов	23
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ООП	26
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	26
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников	27
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	28
9. Разработчики основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 580100 «Экономика»	29

Используемые понятия и сокращения

Государственный стандарт высшего профессионального образования (ГОС ВПО) – представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации ООП, является основанием для разработки учебной и организационно-методической документации, оценки качества освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования.

Основная образовательная программа (ООП) – это совокупность основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Академический руководитель основной образовательной программы – работник Университета из числа ППС, отвечающий за проектирование, реализацию, эффективность отдельной ООП.

Результаты освоения образовательной программы (образовательные результаты) – компетенции, формируемые у обучающегося в ходе освоения ООП. Планируемые результаты освоения образовательной программы на уровне требований определяются ГОС ВПО и отражаются в концепции образовательной программы.

Результаты обучения (РО) – конкретные результаты освоения отдельных дисциплин и иных элементов образовательной программы на уровне полученных обучающимся знаний, умений, навыков, освоенного опыта и т.п. Основные планируемые результаты обучения по ООП отражаются в концепции образовательной программы; планируемые результаты обучения по отдельным элементам ООП отражаются в программах дисциплин, практик, научно-исследовательских и проектных семинаров и других элементов ООП.

Структура ООП – взаимосвязь различных элементов ООП, включая определение трудоемкости каждого элемента.

Условия реализации образовательной программы – совокупность кадрового, материально-технического, учебно-методического, информационного, финансового и социального обеспечения образовательного процесса.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (бакалавров, магистров, специалистов) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

Модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

Компетенция – заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке обучающегося, необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере.

Компетентность – интегрированная способность человека самостоятельно применять различные элементы знаний и умений в определенной ситуации (учебной, личностной и профессиональной).

Бакалавр – академическая степень первого уровня высшего профессионального образования, дающая право для поступления в магистратуру и осуществлять профессиональную деятельность, а также занимать государственные и муниципальные должности.

Европейская система перевода и накопления кредитов – система, основанная на учебной нагрузке студента, необходимой для достижения заданных результатов обучения. В соответствии с ECTS, 60 кредитов соответствуют полной учебной нагрузке студента в течение одного учебного года.

Кредит (зачетная единица) – численное значение, соответствующее единицам дисциплины для характеристики нагрузки студента, необходимой для ее завершения и отражающей объем необходимой работы над каждым курсом относительно к общему объему работы для завершения полного годового академического обучения в вузе.

Профиль – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и(или) объект профессиональной деятельности.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Цикл дисциплин – совокупность модулей (дисциплин) основной образовательной программы, обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере научной и (или) профессиональной деятельности.

Базовая часть ООП – это часть, определяемая Университетом/разработчиками ООП и обязательная для освоения всеми обучающимися по данной ООП. Обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом. Включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик); дисциплины (модули) и практики, установленные организацией; государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть ООП – это часть, определяемая основными участниками образовательных отношений; направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией.

Итоговая государственная аттестация (ИГА) – представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. В зависимости от уровня образования в состав ИГА входит защита выпускной квалификационной (дипломной) работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

1. Общие положения

1.1. Назначение ООП ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика»

1.1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования обеспечивает нормативно-методическую базу освоения обучающимися общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика», квалификация (степень) выпускника бакалавр, а также с учетом потребностей регионального и отраслевого рынков труда и перспектив их развития.

1.1.2. Основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению и профилю подготовки и включает в себя: учебный план, требования к выпускнику, аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебно-ознакомительной, производственно-экономической и предквалификационной практик и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВПО бакалавриата по направлению подготовки 580100 «Экономика»

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВПО 580100 «Экономика» составляют:

- Закон КР «Об образовании» от 30 апреля 2003 года №92;
- Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» от 23 августа 2011 года №496, в редакции постановления ПКР от 4 июля 2012 года №472;
- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 580100 Экономика, утвержденного Приказом МОиНКСР от 15 сентября 2015 г., №1179/1;
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики утвержденного Постановлением ПКР от 29 мая 2012 г., №346;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики утвержденного Постановлением ПКР от 29 мая 2012 г., №346;
- Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденного Постановлением ПКР от 29 мая 2012 г. №346;
- Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования в Таласском Государственном Университете;
- Другие нормативно - методические документы ТалГУ.

1.3. Общая характеристика ООП по направлению подготовки 580100 «Экономика»

1.3.1. Цели и задачи ООП ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика» профилю подготовки: «Экономика и управление на предприятии» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Основная цель ООП – развитие у студентов личностных качеств и формирование универсальных и профессиональных компетенций, обеспечивающих их академическую, социально-личностную, профессиональную мобильность и устойчивость на рынке труда.

Цели представляют собой интегрированные показатели эффективности ООП, их достижение проверяется через оценивание результатов обучения.

Цели образовательной программы по подготовке бакалавров по направлению 580100 «Экономика» соответствуют основной цели ООП и миссии университета и заключаются в следующем:

1. Целью ООП 580100 «Экономика» в области воспитания личности является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышенной общей культуры и других качеств необходимых для самосовершенствования способностей студентов.

2. Целью ООП в области обучения является подготовка выпускника, обладающего общекультурными и общепрофессиональными компетенциями на основе гуманитарных, социальных, правовых, математических и экономических знаний, позволяющих ему адаптироваться в коллективе и быть востребованным на рынке труда.

3. Целью ООП в области профессиональной деятельности является формирование у обучающихся способностей по осуществлению учетной и расчетно-экономической деятельности на предприятиях различных форм собственности, организаций, ведомств, органов местного самоуправления, осуществлять анализ социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов, отрасли, региона на основе действующей нормативно-правовой базы, а также организовать деятельность команды и принимать обоснованные управленческие решения.

Для достижения поставленных цели при разработке данной основной образовательной программы решаются следующие задачи:

- формирование концептуальных положений основной образовательной программы по направлению подготовки с учетом характеристик профессиональной деятельности;
- формирование компетентностной модели выпускника с учетом профиля подготовки, то есть совокупного ожидаемого результата образования по завершении освоения данной ООП ВПО;
- создание документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы с учетом компетентностной модели выпускника и специфики подготовки;
- обеспечение высокого качества подготовки бакалавров на основе интеграции образования, науки и практической подготовки обучающихся;
- использование образовательных технологий, обеспечивающих высокий уровень качества образования;
- использование форм воспитательной деятельности, адекватных тенденциям изменения условий социально-психологического развития личности;
- достижение синергетического эффекта знаний и навыков, сознания и культуры, ценностей и профессионализма.
- установление достаточности ресурсного обеспечения, адекватности социально-культурной среды и описание нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки.

1.3.2 Срок освоения ООП ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика» по профилям «Экономика и управление на предприятии» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» составляет 4 года по очной форме обучения в соответствии с ГОС ВПО.

Срок освоения ООП ВПО по заочной форме обучения составляет 5 лет.

1.3.3. Трудоемкость освоения ООП ВПО - 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП. Одна зачетная единица (кредит) соответствует 30 учебным часам.

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 зачетных единиц (кредитов).

Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 зачетным единицам (кредитам) Одна зачетная единица (кредит) равна 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость ООП по заочной форме обучения за учебный год составляет не менее 48 зачетных единиц (кредитов).

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании. Дополнительные требования к уровню подготовки абитуриентов изложены в Правилах приема Таласского государственного университета.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по направлению подготовки 580100 «Экономика»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности бакалавров направления подготовки 580100 «Экономика»:

- по профилю подготовки «Экономика и управление на предприятии» являются поведение хозяйствующих субъектов, анализ и контроль материальных, трудовых и финансовых затрат, управление трудовыми, финансовыми и информационными потоками, организация производственных процессов для обеспечения повышения рентабельности производства, производительности труда и снижения издержек.

- по профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» являются поведение хозяйствующих субъектов, анализ и контроль трудовых и финансовых затрат, учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных

операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 580100 Экономика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 580100 «Экономика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Расчетно-экономическая деятельность

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
- выработка и реализация для конкретного предприятия рациональной системы организации учета и отчетности на основе выбора эффективной учетной политики.

Аналитическая, научно-исследовательская деятельность

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

Организационно-управленческая деятельность

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

Педагогическая деятельность

- преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, а также среднего профессионального образования.

3. Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат обучения по ООП направления подготовки 580100 «Экономика»

3.1. Концепция ООП

Концептуальное ядро ГОС ВПО составляет компетентностный подход к ожидаемым результатам образования. Перенос акцента с предметно-дисциплинарной и содержательной стороны (при одновременном сохранении ее достоинств и важности) на ожидаемые результаты образовательного процесса в компетентностном формате является проявлением существенного усиления его студентоориентрированной направленности как отражение важнейшей из мировых тенденций в развитии высшего образования. Компетенции и результаты образования рассматриваются как главные целевые установки в реализации ГОС ВПО, как интегрирующие начала «модели» выпускника. Сама компетентностная модель выпускника, с одной стороны, охватывает квалификацию, связывающую будущую его деятельность с предметами и объектами труда, с другой стороны, отражает междисциплинарные требования к результату образовательного процесса. От проектирования результатов образования, выраженных в форме компетенций, следует идти к проектированию объема и содержания теоретических и практических знаний.

Образовательная программа 080100 «Экономика» направлена на подготовку бакалавров в экономической области деятельности.

Выпускники программы готовятся к расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой и педагогической деятельности в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовых, кредитных и страховых учреждениях; органах государственной и муниципальной власти; академических и ведомственных научно-исследовательских организациях и в образовательных учреждениях разного уровня.

Настоящая ООП «Экономика» имеет ряд принципиальных особенностей, которые проявляются в следующем:

1) Оценка уровня подготовки определяется компетенциями выпускников. Наряду с общекультурными и общепрофессиональными компетенциями, определенными ГОС ВПО, в настоящей ООП сформулированы профильно-специализированные

профессиональные компетенции, соответствующие профилю подготовки и планируемым результатам обучения. Они разработаны совместно с работодателями.

2) Использование кредитной системы ECTS (European Credit Transfer System) для оценки компетенций, а также дидактических единиц программы, обеспечивающих их достижение.

3) Реализация асинхронной модели организации учебного процесса и использование рейтинговой системы контроля качества учебной деятельности как инструмента мотивации систематической работы студента.

3.2. Результаты освоения основной образовательной программы

Результаты обучения согласуются с требованиями ГОС ВПО по направлению бакалаврской подготовки 580100 «Экономика» и целями ООП.

Результаты обучения в соответствии с ГОС ВПО и ООП направления подготовки 580100 «Экономика» представляют собой знания, умения, опыт, профессиональные и универсальные компетенции, приобретаемые выпускниками ООП в момент окончания университета. В соответствии с ГОС ВПО целями программы и задачами профессиональной деятельности выпускники должны обладать следующими компетенциями:

Общенаучные компетенции (ОК):

- ОК-1 владеет целостной системой научных знаний об окружающем мире, способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры;
- ОК-2 способен использовать базовые положения математических /естественных/ гуманитарных/ экономических наук при решении профессиональных задач
- ОК-3 способен к приобретению новых знаний с большой степенью самостоятельности с использованием современных образовательных и информационных технологий;
- ОК-4 способен понимать и применять традиционные и инновационные идеи, находить подходы к их реализации и участвовать в работе над проектами, используя базовые методы исследовательской деятельности;
- ОК-5 способен анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере;
- ОК-6 способен на научной основе оценивать свой труд, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности.

Инструментальные компетенции (ИК):

- ИК-1 способен к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- ИК-2 способен логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках;
- ИК-2 способен владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения;
- ИК-4 способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации; владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером, как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- ИК-5 способен участвовать в разработке организационных решений.

Социально-личностные и общекультурные компетенции (СЛК)

- способен к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений;
- СЛК-2 умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и

- СЛК-3 выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков; способен и готов к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества, способен занимать активную гражданскую позицию;
- СЛК-4 способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов;
- СЛК-5 способен работать в коллективе, в том числе над междисциплинарными проектам.

Профессиональные компетенции (ПК)

расчетно-экономическая деятельность:

- ПК-1 способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- ПК-2 способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- ПК-3 способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- ПК-4 способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- ПК-5 способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- ПК-6 способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- ПК-7 способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- ПК-8 способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- ПК-9 способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
- ПК-10 способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

организационно-управленческая деятельность:

- ПК-11 способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
- ПК-12 способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
- ПК-13 способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

педагогическая деятельность:

- ПК-14 способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы;
- ПК-15 способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.

Профессиональные профильные компетенции (ППК):

По профилю «Экономика и управление на предприятии»:

- ППК-1 способен организовать все направления деятельности предприятий и организаций на основе законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих их производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность;
- ППК-2 способен оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета;
- ППК-3 способен к экономическому образу мышления и умеет разбираться в аспектах качества продукции и его контроле; умеет разбираться в правовой основе сертификации и стандартизации; умеет разбираться в важности и необходимости внедрения международных стандартов и TQM; умеет разбираться в штриховом кодировании продукции;
- ППК-4 способен проводить комплексный экономический анализ всех видов деятельности организации (предприятия) и разрабатывать меры по эффективному использованию ресурсов, производственных мощностей с целью повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности.
- ППК-5 способен использовать основные теории мотивации для достижения поставленных задач; умеет разбираться в содержании мотивационного процесса в методах мотивации в управлении и принципах организации оплаты труда на предприятии;
- ППК-6 способен участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию;
- ППК-7 способен использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию и формированию рациональной структуры капитала;
- ППК-8 владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной деятельностью организаций, а также способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;
- ППК-9 способен использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте.

По профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»:

- ППК-1 способен организовать ведение бухгалтерского учета на предприятиях (организациях) на основе требований законодательства Кыргызской Республики;
- ППК-2 способен оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета;
- ППК-3 способен документировать хозяйственные операции и отражать их результаты в системе счетов бухгалтерского учета;
- ППК-4 способен проводить комплексный экономический анализ всех видов деятельности организации (предприятия) и разрабатывать меры по эффективному использованию ресурсов, производственных мощностей с целью повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности.
- ППК-5 способен применять автоматизированные программы по ведению бухгалтерского учета и отчетности предприятия;
- ППК-6 способен правильно и точно составлять бухгалтерскую (финансовую, статистическую, налоговую, по социальным отчислениям, внутреннюю) отчетность предприятия и своевременно предоставлять пользователям

- информацию;
- способен организовать систему внутреннего контроля за законностью совершения хозяйственных операций и эффективностью использования материальных, финансовых и трудовых ресурсов;
- способен к участию в планировании и проведении аудиторской проверки соответствия учета и отчетности предприятия международным стандартам, законодательным актам и внутренним положениям субъекта хозяйствования.

При формулировании результатов обучения заложены следующие принципы:

- Каждый результат обучения сформулирован таким образом, чтобы студент или выпускник смог продемонстрировать его достижение, соответственно, в процессе освоения или по окончании программы;

- Результаты обучения в терминах компетенций соответствуют как минимум одной цели программы (как правило, цель достигается 3 – 5 результатами обучения).

Результаты обучения должны достигаться всеми выпускниками в момент окончания обучения по образовательной программе.

Результаты освоения ООП 580100 «Экономика» по профилям «Экономика и управление на предприятии» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Результаты обучения формулируются как набор взаимосвязанных компетенций (профессиональных и/или общекультурных), освоение которых формирует способность выпускника выполнять профессиональные задачи в определённой области профессиональной деятельности.

Таблица 3.1.

Планируемые результаты обучения ООП 580100 «Экономика»

Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Компетенции ГОС ВПО и профильно-специализированные профессиональные компетенции
Общие результаты обучения (РО) для выпускников всех профилей ОП 580100 «Экономика»		
P1	Способен использовать базовые положения математических, естественных, гуманитарных, экономических наук в профессиональной работе и самостоятельно приобретать новые знания	ОК1; ОК2; ОК3; ОК4; ОК5.
P2	Способен осуществлять деловое общение, аргументированно и ясно выражать свои мысли на государственном и официальном языках, владеет одним из иностранных языков на уровне социального общения	ИК2; ИК3; ИК4.
P3	Владеет основными способами и навыками использования информационных технологий и современных технических средств для получения, хранения и переработки информации	ИК5; ПК10; ПК12.
P4	Способен работать в коллективе на основе принципов толерантности и демократии, а также умеет использовать полученные знания для рационального использования ресурсов.	СЛК1; СЛК2; СЛК3; СЛК4; СЛК5.
P5	Способен на основе действующей нормативно-правовой	ПК1; ПК2; ПК3.

	базы собрать показатели характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов и оценить на основе собранных данных результаты их деятельности	
P6	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ социально-экономических показателей отдельного хозяйствующего субъекта, отрасли, региона, используя отечественные и зарубежные источники информации, а также способен подготовить разные формы экономических отчетов	ПК4; ПК5; ПК6; ПК7; ПК8; ПК9.
P7	Способен организовать деятельность команды (группы работников), созданной для реализации конкретного экономического проекта и принимать обоснованные управленческие решения	ОК6; ИК1; ИК6; ПК11; ПК13.
P8	Способен преподавать экономические дисциплины в образовательных (общеобразовательных и средне-профессиональных) учреждениях, используя существующие программы и учебно-методические материалы.	ПК14; ПК15.
Дополнительные профессиональные компетенции и результаты обучения по профилю «Экономика и управление на предприятии»		
P9	Способен составлять план производства, смету затрат (калькуляцию) по производству продукции, услуг (работ), организовывать труд и его оплату, устанавливать цену и осуществлять контроль качества продукции, услуг (работ)	ППК1; ППК2; ППК3; ППК4; ППК5.
P10	Способен проводить комплексный анализ деятельности к формированию и рациональному использованию ресурсов предприятия и организовывать работу персонала, находить и принимать эффективные управленческие решения в своей профессиональной деятельности	ППК6; ППК7; ППК8; ППК9.
Дополнительные профессиональные компетенции и результаты обучения по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»		
P9	Способен организовать учет операций и составлять бухгалтерскую, налоговую отчетность предприятия с применением автоматизированных программ на основе требований законодательства Кыргызской Республики	ППК1; ППК2; ППК3; ППК5.
P10	Способен организовать внутренний контроль за эффективностью использования ресурсов, анализировать финансовые показатели предприятия и принять участие в аудиторской проверке на отдельном хозяйствующем субъекте	ППК4; ППК6; ППК7; ППК8

Результаты обучения способствуют достижению целей образовательной программы. Для проверки соответствия целей и результатов обучения ООП применяется матрица (табл. 3.2). Заполнение матрицы показывает, какие результаты обучения способствуют достижению тех или иных целей программы, позволяет системно спроектировать структуру ООП и определить состав ее дидактических единиц.

Таблица 3.2.

Взаимное соответствие целей ООП и результатов обучения

Результаты обучения	Цели ООП		
	Ц1	Ц2	Ц3

P1	+		
P2	+		
P3		+	+
P4	+	+	
P5		+	+
P6		+	+
P7	+	+	+
P8	+	+	
P9		+	+
P10		+	+

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика»

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ООП ВПО, делится на две взаимосвязанные группы: программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП ВПО; дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ООП ВПО.

Программные документы первой группы регламентируют образовательный процесс по ООП ВПО в целом в течение всего нормативного срока ее освоения. В этой группе представлены учебный план и календарный учебный график. Компетентностная ориентация ГОС ВПО приводит к необходимости усиления роли интегрирующих составляющих ООП ВПО, которое осуществляется двумя путями: через дополнение и развитие учебного плана, а также включения в состав ООП ВПО новых интегрирующих программных документов для обеспечения ее достаточной целостности и целенаправленности.

Вторая группа программных документов в составе ООП ВПО объединяет рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин, программы учебных и производственно-экономических практик, но с учетом приобретения обучающихся всеми учебными курсами, предметами, дисциплинами, практиками и др. соответствующей компетентностной ориентации.

4.1. Программы формирования у студентов всех обязательных общекультурных и профессиональных компетенций при освоении ООП ВПО

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП приведена в Приложении 1. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП, в которой определяются учебные дисциплины и модули всех циклов учебного плана данного направления и профиля подготовки бакалавров, формирующие конкретные общекультурные и профессиональные компетенции выпускника.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации Программы бакалавриата по направлению подготовки 580100 «Экономика»:

- учебный план подготовки бакалавра (с учетом его профиля);
- график учебного процесса;
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);

- программы учебно-ознакомительной, производственно-экономической и предквалификационной практик;

- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

В учебном плане по направлению подготовки 580100 «Экономика» выполнены основные требования ГОС ВПО:

- широко используются в учебном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся;

- удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе составляет не менее 50% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют не более 50% аудиторных занятий;

- максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается 45 часа в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

- максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 27 академических часов. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре;

- при заочной форме обучения студенту должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме не менее 160 часов в год.

- общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.2. Компетентностно-ориентированный учебный план

Компетентностно-ориентированный учебный план приводится в Приложении 2. и включает две взаимосвязанные составные части: компетентностно-формирующую и дисциплинарно-модульную.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных курсов, предметов, дисциплин, практик и др.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Учебный план, составлен с учетом общих требований к структуре ООП бакалавриата и условиям реализации основной образовательной программы, сформулированных в ГОС ВО по направлению подготовки «Экономика» (бакалавриат), и отображающий логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО по направлению подготовки «Экономика», по профилям «Экономика и управление на предприятии» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций,

указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура учебного плана включает базовую часть и вариативную часть.

В базовых частях учебных циклов дается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ГОС ВПО. В вариативных частях учебных циклов образовательной организацией самостоятельно сформирован перечень и последовательность дисциплин.

При составлении учебного плана образовательная организация руководствовалась общими требованиями к условиям реализации образовательных программ, сформулированными в ГОС ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика».

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от профиля программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей) и практик, относящихся к вариативной части программы бакалавриата, образовательная организация определяет самостоятельно в объеме, установленном данным ГОС ВПО, с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

Программа бакалавриата по направлению «Экономика» состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули)»: включает дисциплины (модули), относящиеся, как к базовой, так и к вариативной части программы. Образовательная программа бакалавриата в университете предполагает изучение следующих учебных циклов:

- гуманитарный, социальный и экономический циклы;
- математический и естественнонаучный цикл;
- профессиональный цикл;
- физическая культура;
- виды практик;
- итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре. Трудоемкость учебных дисциплин (модулей), выраженная в зачетных единицах.

Блок 2. «Практики», в полном объеме относящийся к вариативной части программы.

Блок 3. «Государственная итоговая аттестация», в полном объеме относящийся к базовой части программы и завершающийся присвоением квалификации «экономист».

4.3. Календарный учебный график

В календарном учебном графике ООП подготовки бакалавров по профилю «Экономика и управление на предприятии» направления «Экономика» показана последовательность реализации ООП ВО, включая теоретическое обучение, практики (учебно-ознакомительную, производственно-экономическую и преддипломную), промежуточную и итоговую (государственную) аттестации, каникулы (Приложение 3).

4.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

В рабочих программах учебных дисциплин сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП ВПО бакалавриата по направлению подготовки «Экономика» по профилям «Экономика и управление на предприятии» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) определяют цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ООП ВПО, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины или разделов дисциплины, практики, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплин, методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Аннотация рабочей программы дисциплины – это ее краткая характеристика, представляющая отличительные особенности учебной дисциплины по наиболее важным атрибутам учебной дисциплины, таким как:

- цели и задачи изучения дисциплины;
- место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП);
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины, а также перечень ожидаемых результатов обучения;
- трудоемкость дисциплины и виды учебной работы;
- рекомендуемые образовательные технологии;
- формы оценки знаний студентов.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин представлены в приложении 4.

4.5. Программы практик

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика», по профилям «Экономика и управление на предприятии» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» учебно-ознакомительная, производственно-экономическая и предквалификационные практики являются обязательными и представляют собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие требования к организации учебно-ознакомительной, производственно-экономической и предквалификационной практик:

– практики могут проводиться в организациях и предприятиях любых размеров, разных форм собственности, организационно-правовых форм, различных сфер деятельности (производство, торговля, выполнение работ, оказание услуг, в т.ч. финансовых). Кроме того, в качестве объектов практики могут выступать государственные учреждения и ведомства, министерства, отраслевые и академические НИИ, проектные институты, учебные заведения.

– аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом.

Аннотации программ практик, предусмотренные данной ООП представлены в приложении 5.

4.6. Программа итоговых комплексных испытаний (государственной итоговой аттестации) выпускников

В данной программе раскрываются содержание и формы организации всех видов итоговых комплексных испытаний (в рамках государственной итоговой аттестации) выпускников образовательной организации, позволяющие продемонстрировать сформированность у них (на достаточном уровне) всей совокупности обязательных компетенций (в соответствии с содержанием раздела 3 настоящей ООП ВПО).

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика» и включает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), позволяющую выявить теоретическую подготовку по решению профессиональных задач и междисциплинарный государственный экзамен:

- По профилю «Экономика и управление на предприятии» по следующим дисциплинам: Экономика предприятий; Экономический анализ; Менеджмент.

- По профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» по следующим дисциплинам: Бухгалтерский учет; Экономический анализ; Аудит.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями, организуемыми и функционирующими в соответствии с «Положением об итоговой аттестации выпускников ТалГУ», «Положением о выпускной квалификационной работе бакалавра», а также в соответствии с программой итоговой государственной аттестации.

Аннотации программ государственной итоговой аттестации приведены в приложении 6.

4.7. Программа научно-исследовательской работы

Программа научно-исследовательской работы может включаться в ООП ВПО либо самостоятельным разделом, либо как программа одного из видов практики.

4.7.1. Место НИРС в структуре ООП.

В связи с развитием интеллектуализации производственных технологий быстрыми темпами растет объем научно-технической информации. В этих условиях традиционная технология обучения, ориентированная в основном на преподнесение и усвоение готовых знаний, не может быть признана достаточной. Необходимо совершенствование технологий образования в направлении улучшения формирования интеллектуальной культуры, развития творческих способностей специалиста и педагогической технологии, основанной на концепции творческой деятельности. Наиболее эффективной формой ее реализации в вузе является непрерывная система научно-исследовательской работы студентов (далее сокращенно – НИРС), как неразрывная составляющая триединого образовательного процесса: учебно-воспитательного, научного и практического.

Система НИРС является неотъемлемой составной частью подготовки квалифицированных бакалавров экономики по профилю «Экономика и управление на предприятии», способных творческими методами индивидуально и коллективно решать

профессиональные научные, технические и социальные задачи, применять в практической деятельности достижения научно-технического прогресса, быстро ориентироваться в экономических ситуациях. Основными субъектами деятельности НИРС являются студенты и другие категории молодежи вуза.

4.7.2. Основные цели НИРС.

Основной целью организации и ведения комплексной системы научно-исследовательской работы студентов является повышение уровня подготовки бакалавров экономики в вузе, как едином учебно-научно-производственном комплексе, через освоение студентами в процессе обучения по учебным планам и сверх них основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательских, проектных и конструкторских работ, развитие способностей к научному и техническому творчеству, самостоятельности, инициативы в учебе и будущей жизнедеятельности.

4.7.3. Основные задачи функционирования НИРС.

Создание предпосылок для воспитания и самореализации личностных и творческих способностей студентов, содействие всестороннему развитию личности студента, формированию его объективной самооценки, приобретению социально-психологической компетентности навыков работы в творческих коллективах и научно-организационной деятельности; развитие у студентов способностей к самостоятельным обоснованным суждениям и выводам; создание через систему НИРС условий для отвлечения студентов от недостойных действий и приобретения вредных привычек, овладения методами рационального использования своего свободного времени; предоставление студентам возможности испробовать при обучении свои силы в решении актуальных задач по различным направлениям науки, экономики, техники и культуры; привлечение студентов к рационализаторской работе и изобретательскому творчеству; создание благоприятных условий для развития и функционирования различных форм научного творчества молодежи, базирующихся на отечественном и зарубежном опыте, результатах научных и научно-технических разработок, проводимых в целях совершенствования системы НИРС.

4.7.4. Организационное строение НИРС.

Контроль за организацией и ведением НИРС по направлению подготовки «Экономика» по профилям «Экономика и управление на предприятии» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» осуществляет заведующий кафедрой «Экономики и менеджмента».

Руководство работой студентов поручается ППС накопившим опыт руководства творческой работой студентов. За научную работу студентов отвечает кафедра, руководитель (преподаватель) и ответственный за НИРС кафедры.

4.7.5. Формы и методы организации НИРС.

Для системного решения проблем выделено три основных вида организации НИРС, что предполагает различные задачи, формы и методы ее организации.

1. Научно-исследовательская работа, встроенная в учебный процесс

Основой научно-исследовательской работы, встроенной в учебный процесс, является активизация процесса обучения по принципу - чем выше ступень, тем больше самостоятельной работы. Содержание данного вида научной работы - изучение литературы, подготовка рефератов, докладов, курсовых работ и проектов, содержащих научно-исследовательские разделы.

Подразделения вуза, участвующие в организации и ведении этой формы НИРС, - заведующие кафедрами и их заместители, преподаватели кафедр. Декан и его заместители должны предусмотреть в учебных планах включение элементов НИР в учебные занятия,

задания, выполнение курсовых и дипломных работ с исследовательскими разделами или целиком научно-исследовательского характера. Заведующие кафедрами обеспечивают выполнение студентами НИРС, включенных в учебные планы.

Основными функциями данного вида НИРС являются:

- непосредственное руководство НИРС;
- отбор на конкурсной основе и выдвижение лучших работ на участие в конкурсе на внутривузовском, межвузовском и государственном уровне.

2. Научные исследования, дополняющие учебный процесс.

Здесь основной задачей является выход за рамки программы обучения, индивидуализация процесса обучения, создание условий для обеспечения непрерывности обучения в магистратуре или аспирантуре. Содержание научной работы на этом этапе – олимпиады, конкурсы, научные конференции, семинары.

Основными функциями на данном этапе НИРС являются: информационная поддержка проводимых олимпиад, конкурсов, научных конференций и семинаров, отбор на конкурсной основе и выдвижение лучших работ на соискание премий и грантов, награждение грамотами, дипломами, призами и премиями лучших работ, а также отбор наиболее одаренных студентов для стажировки за рубежом и обучения в магистратуре.

3. Научные исследования, параллельные учебному процессу

Основная задача научных исследований, параллельных учебному процессу - научная профессионализация студентов под руководством высококвалифицированных преподавателей и научных сотрудников, т.е. специализация, подготовка к конкретной области научной деятельности, выбор научного руководства. Содержание работы на этом этапе - участие в плановых научных исследованиях, выполняемых по госбюджетным и хозяйственным договорам, грантам.

Руководитель плановых научных исследований, выполняемых по госбюджетным и хозяйственным договорам, грантам, выбирает студентов, достигших успехов в учебном процессе и способных к научно-исследовательской деятельности, для получения ими опыта НИР и формирования научного задела и собственного понимания исследуемых научных проблем в период обучения.

Работа по выполнению научных исследований, параллельных учебному процессу, проводится согласно сроков и требований грантодателя или организации, осуществляющей данные научные исследования.

4.7.6. Меры поощрения студентов и руководителей НИРС.

Функционирование и развитие НИРС предусматривает совершенствование механизмов стимулирования студентов, участвующих в научно-исследовательской работе, преподавателей и сотрудников, руководящих научной работой студентов.

5. Ресурсное обеспечение ООП

Фактическое ресурсное обеспечение данной ООП ВПО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ГОС ВПО по направлению подготовки 580100 «Экономика».

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП

Основная образовательная программа по направлению подготовки 580100 «Экономика» - (квалификация (степень) «Бакалавр») обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети интернет на сайте ТалГУ и образовательном портале AVN.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанными методическими рекомендациями и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, а также находящихся в свободном доступе в интернете. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети интернет.

Реализация основной образовательной программы по направлению подготовки «Экономика» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам университета и кафедры «Экономики и менеджмента», исходя из полного перечня учебных дисциплин (модулей).

Каждый обучающийся по основной образовательной программе 580100 «Экономика» обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет), из расчёта не менее 25 экземпляров данных изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчёте не менее 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Библиотека ТалГУ обеспечивает широкий доступ обучающихся к отечественным и зарубежным газетам, журналам и изданиям научно-технической информации.

Для проведения учебных и производственных практик, а также НИР студентов имеются специализированные аудитории, лаборатории, учебные полигоны, договора с предприятиями о трудоустройстве студентов на время прохождения практик.

Для успешной реализации ООП ВПО профессорско-преподавательскому составу предоставляется необходимое оборудование для проведения занятий в виде презентаций, тестирования и т.п.

Для воспитательной работы со студентами в образовательной организации создана атмосфера, способствующая всестороннему развитию студентов: созданы различные студии, кружки, объединяющие обучающихся по интересам. К каждой группе прикреплен куратор, которые помогают студентам, а также информируют их об новостях и мероприятиях происходящих в образовательной организации.

5.2. Кадровое обеспечение ООП ВПО

Реализация основных образовательных программ бакалавриата должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое

образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих степень кандидата или доктора наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП, составляет не менее 35 %. До 10% от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению (профилю) на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 лет.

Профессорско-преподавательский состав кафедры неуклонно повышает педагогическую квалификацию по профилю закрепленных за преподавателями дисциплин учебного плана, а также по специальным программам повышения квалификации.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП

Для реализации ООП имеется материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

1) аудиторий, оснащенные мультимедийным оборудованием – для проведения лекционных и практических занятий;

2) аудитории, оснащенные интерактивными досками;

3) компьютерные классы, оборудованные современной техникой;

4) библиотека с читальным залом, книжный фонд которой методическая и учебная литература, научные журналы, электронные учебники, а также всем участникам образовательного процесса предоставляется свободный доступ к образовательным ресурсам Интернета;

5) образовательного сайта, на котором находится информация о университете, образовательной литературе, экзаменах, материалах для углубленного изучения по отдельным предметам, нормативно-правовые документы, а также предоставлена возможность связаться с преподавателями.

6. Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов

Таласский государственный университет является одним из государственных вузов Кыргызской Республики, имеющим сильные традиции образовательной и воспитательной деятельности. Университет располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешными карьерными ростом и достижениями его выпускников.

Воспитательная среда ТалГУ формируется с помощью комплекса мероприятий, предполагающих:

- создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного,

жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;

- формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности, приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, правил хорошего тона, сохранение и возрождение традиций ТалГУ;

- создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Воспитательная среда включает в себя следующие составляющие:

- профессионально-творческую и трудовую;

- гражданско-правовую и патриотическую;

- культурно-нравственную.

Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды представляет собой специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе их становления как субъектов трудовой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачами профессионально-творческой и трудовой составляющей воспитательной среды являются:

- организация выполнения студентами НИОКР, НИРС на основе взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями (в том числе, в рамках курсовых и дипломных работ, всех видов практик);

- разработка системы общеузовских мероприятий по формированию у студентов навыков и умений организации профессиональной и научно-исследовательской деятельности;

- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;

- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности

- трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества;

- привитие умений и навыков управления коллективом;

- формирование активной жизненной позиции.

Основные формы реализации данной составляющей:

- организация научно-исследовательской работы студентов;

- проведение выставок научно-исследовательских работ;

- проведение университетских и межвузовских конкурсов на лучшие научно-исследовательские, дипломные и курсовые работы;

- проведение ежегодных конкурсов на «Лучшую группу», «Лучшего студента года», которые регламентируются специальными положениями ТалГУ об их проведении.

Гражданско-правовая и патриотическая составляющая воспитательной среды представляет собой интеграцию гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания.

Задачами гражданско-правовой и патриотической составляющей воспитательной среды являются:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье;
- формирование правовой и политической культуры;
- формирование у студентов качеств, характеризующих связь личности и общества: гражданственность, патриотизм, толерантность, социальная активность, личная свобода, коллективизм, общественно-политическая активность;
- создание и поддержка деятельности студенческих клубов.

Основные формы реализации данной составляющей:

- развитие студенческого самоуправления;
- организация и проведение университетских, городских семинаров по гражданско-правовому и патриотическому образованию и воспитанию;
- организация субботников и других мероприятий для воспитания бережливости и чувства причастности к университету, факультету;
- проведение профориентационной работы в школах и других имиджевых мероприятиях силами студентов;
- организация политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам;
- развитие волонтерской деятельности.

Культурно-нравственная составляющая воспитательной среды включает себя духовное, нравственное, художественное, эстетическое, творческое, экологическое, семейнобытовое воспитание и воспитание по формированию здорового образа жизни.

Задачами культурно-нравственной составляющей воспитательной среды являются:

- воспитание нравственно-развитой личности;
- воспитание эстетически и духовно-развитой личности;
- формирование физически-здоровой личности;
- формирование таких качеств личности, как высокая нравственность, эстетический вкус, положительные моральные, коллективистские, волевые и физические качества, нравственно-психологическая и физическая готовность к труду и служению Родине.

Основные формы реализации данной составляющей:

- вовлечение студентов в деятельность творческих коллективов, досуговых мероприятий, кружков, секций, поддержание и инициирование их деятельности;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
- анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- физическое воспитание образование студентов;
- проведение социологических исследований жизнедеятельности студентов;
- пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение конкурсов, их стимулирующих;
- участие в спортивных мероприятиях университета.

Таким образом, воспитательная работа в ТалГУ носит системный характер, имеет всеобъемлющий охват, доступные формы по направлениям деятельности и прозрачную структуру. Проводится регулярный мониторинг социального положения студентов, что позволяет своевременно осуществлять поддержку студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Направленность процессов воспитания и обучения способствует максимальному овладению студентами материальными и культурными ценностями, научными и техническими достижениями, содействует самоопределению, самоутверждению, самореализации личности студентов.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ООП

В соответствии с требованиями ГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки «Экономика» университет, реализующий основную образовательную программу, обязан обеспечить должные требуемые условия обеспечения качества образовательного процесса в целом, а также разработать систему оценки качества освоения студентами образовательной программы бакалавриата.

В соответствии с ГОС ВПО оценка качества освоения студентами основных образовательных программ включает текущий и промежуточный контроль успеваемости, а также государственную итоговую аттестацию студентов.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ООП ВПО осуществляется в соответствии с локальными актами ТалГУ, такими, как Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов ТалГУ; Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов ТалГУ; Положение о внутривузовской системе компьютерного тестирования студентов, обеспечивающими образовательный процесс в образовательной организации.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы подготовки по направлению «Экономика» в каждой рабочей программе дисциплины содержится разработанные в установленном порядке фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов, докладов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- справедливость, разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха;
- эффективность.

В университете создана внутривузовская системы контроля качества знаний студентов и мониторинга за его состоянием. Согласно Положению о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки знаний студентов университета используются следующие виды контроля:

1. Текущий контроль успеваемости.
2. Промежуточная аттестация.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра и основывается на систематичности, которая коррелирует с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможностью балльно-рейтинговой оценки успеваемости студента.

Текущий контроль знаний студентов проводится в форме: устных опросов (групповых или индивидуальных); выполнения письменных домашних заданий; выполнения лабораторных, расчетно-графических и иных работ; проведения контрольных работ; тестирования (письменного или компьютерного); проведения коллоквиумов (в письменной или устной форме). При текущем контроле успеваемости акцент делается на установлении подробной, реальной картины студенческих достижений и успешности усвоения ими образовательной программы на данный момент времени.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и/или завершает изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) и помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основными формами промежуточной аттестации является экзамен. При сессионном промежуточном мониторинге акцент делается на подведении итогов работы студента в семестре или за год и определенных административных выводах из этого (перевод или не перевод на следующий курс, назначение или лишение стипендии и т.д.). При этом знания и умения студента не обязательно подвергаются контролю заново; промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (экзамен «автоматом»).

Качество подготовки студентов, выпускников университета оценивается по результатам текущей, промежуточной успеваемости и уровня остаточных знаний (срез знаний) по дисциплинам учебного плана в части соответствия требованиям ГОС ВПО.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Образовательная организация определяет требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний на основе программы итоговой государственной аттестации.

Требования к государственной итоговой аттестации выпускников:

- государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

- государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и междисциплинарный государственный экзамен по специальности.

- требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики» утвержденных Постановлением ПКР № 346 от 29.05.2012, а также ГОС ВПО направления подготовки 580100 «Экономика» в части требований к результатам освоения основной образовательной программы бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями, организуемыми и функционирующими в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников ТалГУ, Положением о выпускной квалификационной работе бакалавра, а также в соответствии с программой итоговой государственной аттестации.

Результаты экзаменационных испытаний определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день.

Лица, несогласные с результатами экзаменационных испытаний, имеют право подать на апелляцию. Апелляция подается на имя председателя государственной экзаменационной комиссии в день прохождения экзаменационных испытаний.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Разработанная в университете система обеспечения качества подготовки охватывает все стороны жизни университета, начиная с довузовской подготовки через центр довузовского образования и формирования контингента абитуриентов и заканчивая содействием трудоустройства выпускников.

Система качества базируется на программе развития образовательной деятельности ТалГУ и включает:

- организацию приема в университет;
- подготовку методического, информационного и технического обеспечения учебного процесса;
- организацию учебного процесса;
- совершенствование структуры, содержания и технологии реализации основных и дополнительных образовательных программ, ориентированных на удовлетворение потребностей личности и общества;
- широкое применение современных инновационных технологий обучения;
- контроль знаний и проведение итоговой аттестации выпускников;
- содействие трудоустройству выпускников.

Важная роль в подготовке выпускников отводится интеграции учебного и научного процессов, широкому участию студентов в выполнении учебно-исследовательских, научно-исследовательских и научно-прикладных работ. Большое внимание с позиции качества образования отводится созданию воспитательной среды, обеспечивающей формирование личности бакалавра как гражданина и патриота.

Качество подготовки обучающихся по ООП направления подготовки 580100 «Экономика», по профилям «Экономика и управление на предприятии» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» обеспечивается следующими нормативно-методическими материалами, разработанными учебно-методическим управлением университета (размещенными на официальном сайте университета <http://www.talsu.kg>):

- Положением об учебно-методическом комплексе;
- Положением о самостоятельной работе студентов;
- Положением о внутривузовской системе компьютерного тестирования студентов;
- Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов ТалГУ;
- Положением о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки знаний студентов университета;
- Положением о предоставлении льгот по оплате за обучение для студентов

- Положением о проведении сессии и порядке ликвидации академической задолженности бакалавриатом в ТалГУ;
- Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов ТалГУ;
- Правилами рассмотрения жалоб студентов в ТалГУ;
- Положением об апелляционной комиссии;
- Положением о итоговой государственной аттестации выпускников ТалГУ;
- Положением о выпускной квалификационной работе бакалавра.

9. Разработчики основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 580100 «Экономика».

Ответственный за разработку заведующий кафедрой
«Экономики и менеджмента» _____ доцент к.э.н. И.А. Рыскулбеков

Разработчики:

Мамадалиев Э.Ж.

Ташманбетов Т.Т.

Омурканова Ж.Э.

Программа одобрена учебно-методическим советом ТЭФ

Протокол № ____ «__» _____ 20__ г.

Председатель УМС ТЭФ _____ Курманалиева А.О.

Согласовано:

Проректор по учебной и научной работе ТалГУ _____ Тургунбаев М.С.

Начальник учебного отдела ТалГУ _____ Бообекова Г.А.

