

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ 580100 «ЭКОНОМИКА»

Результаты обучения согласуются с требованиями ГОС ВПО по направлению бакалаврской подготовки 580100 «Экономика» и целями ООП.

Результаты обучения (РО) – конкретные результаты освоения отдельных дисциплин и иных элементов образовательной программы на уровне полученных обучающимся знаний, умений, навыков, освоенного опыта и т.п. Основные планируемые результаты обучения по ООП отражаются в концепции образовательной программы; планируемые результаты обучения по отдельным элементам ООП отражаются в программах дисциплин, практик, научно-исследовательских и проектных семинаров и других элементов ООП.

Результаты обучения в соответствии с ГОС ВПО и ООП направления подготовки 580100 «Экономика» представляют собой знания, умения, опыт, профессиональные и универсальные компетенции, приобретаемые выпускниками ООП в момент окончания университета. В соответствии с ГОС ВПО целями программы и задачами профессиональной деятельности выпускники должны обладать следующими компетенциями:

Общенаучные компетенции (ОК):

- ОК-1 владеет целостной системой научных знаний об окружающем мире, способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры;
- ОК-2 способен использовать базовые положения математических /естественных/ гуманитарных/ экономических наук при решении профессиональных задач
- ОК-3 способен к приобретению новых знаний с большой степенью самостоятельности с использованием современных образовательных и информационных технологий;
- ОК-4 способен понимать и применять традиционные и инновационные идеи, находить подходы к их реализации и участвовать в работе над проектами, используя базовые методы исследовательской деятельности;
- ОК-5 способен анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере;
- ОК-6 способен на научной основе оценивать свой труд, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности.

Инструментальные компетенции (ИК):

- ИК-1 способен к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- ИК-2 способен логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках;
- ИК-2 способен владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения;
- ИК-4 способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации; владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером, как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- ИК-5 способен участвовать в разработке организационных решений.

Социально-личностные и общекультурные компетенции (СЛК)

- способен к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений;
- СЛК-2 умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и

- выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- СЛК-3 способен и готов к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества, способен занимать активную гражданскую позицию;
- СЛК-4 способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов;
- СЛК-5 способен работать в коллективе, в том числе над междисциплинарными проектам.

Профессиональные компетенции (ПК)

расчетно-экономическая деятельность:

- ПК-1 способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- ПК-2 способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- ПК-3 способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- ПК-4 способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- ПК-5 способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- ПК-6 способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- ПК-7 способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- ПК-8 способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- ПК-9 способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
- ПК-10 способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

организационно-управленческая деятельность:

- ПК-11 способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
- ПК-12 способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
- ПК-13 способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

педагогическая деятельность:

- ПК-14 способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы;
- ПК-15 способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.

Профессиональные профильные компетенции (ППК):

По профилю «Экономика и управление на предприятии»:

- способен организовать все направления деятельности предприятий и организаций на основе законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих их производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность;
- способен оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета;
- способен к экономическому образу мышления и умеет разбираться в аспектах качества продукции и его контроле; умеет разбираться в правовой основе сертификации и стандартизации; умеет разбираться в важности и необходимости внедрения международных стандартов и TQM; умеет разбираться в штриховом кодировании продукции;
- способен проводить комплексный экономический анализ всех видов деятельности организации (предприятия) и разрабатывать меры по эффективному использованию ресурсов, производственных мощностей с целью повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности.
- способен использовать основные теории мотивации для достижения поставленных задач; умеет разбираться в содержании мотивационного процесса в методах мотивации в управлении и принципах организации оплаты труда на предприятии;
- способен участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию;
- способен использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию и формированию рациональной структуры капитала;
- владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной деятельностью организаций, а также способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;
- способен использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте.
- По профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»:**
- способен организовать ведение бухгалтерского учета на предприятиях (организациях) на основе требований законодательства Кыргызской Республики;
- способен оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета;
- способен документировать хозяйственные операции и отражать их результаты в системе счетов бухгалтерского учета;
- способен проводить комплексный экономический анализ всех видов деятельности организации (предприятия) и разрабатывать меры по эффективному использованию ресурсов, производственных мощностей с целью повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности.
- способен применять автоматизированные программы по ведению бухгалтерского учета и отчетности предприятия;
- способен правильно и точно составлять бухгалтерскую (финансовую, статистическую, налоговую, по социальным отчислениям, внутреннюю) отчетность предприятия и своевременно предоставлять пользователям информацию;
- способен организовать систему внутреннего контроля за законностью

совершения хозяйственных операций и эффективностью использования материальных, финансовых и трудовых ресурсов;
способен к участию в планировании и проведении аудиторской проверки соответствия учета и отчетности предприятия международным стандартам, законодательным актам и внутренним положениям субъекта хозяйствования.

При формулировании результатов обучения заложены следующие принципы:

- Каждый результат обучения сформулирован таким образом, чтобы студент или выпускник смог продемонстрировать его достижение, соответственно, в процессе освоения или по окончании программы;
- Результаты обучения в терминах компетенций соответствуют как минимум одной цели программы (как правило, цель достигается 3 – 5 результатами обучения).

Результаты обучения должны достигаться всеми выпускниками в момент окончания обучения по образовательной программе.

Результаты освоения ООП 580100 «Экономика» по профилям «Экономика и управление на предприятии» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Результаты обучения формулируются как набор взаимосвязанных компетенций (профессиональных и/или общекультурных), освоение которых формирует способность выпускника выполнять профессиональные задачи в определённой области профессиональной деятельности.

Планируемые результаты обучения ООП 580100 «Экономика»

Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Компетенции ГОС ВПО и профильно- специализированные профессиональные компетенции
Общие результаты обучения (РО) для выпускников всех профилей ОП 580100 «Экономика»		
Р1	Способен использовать базовые положения математических, естественных, гуманитарных, экономических наук в профессиональной работе и самостоятельно приобретать новые знания	ОК1; ОК2; ОК3; ОК4; ОК5.
Р2	Способен осуществлять деловое общение, аргументированно и ясно выражать свои мысли на государственном и официальном языках, владеет одним из иностранных языков на уровне социального общения	ИК2; ИК3; ИК4.
Р3	Владеет основными способами и навыками использования информационных технологий и современных технических средств для получения, хранения и переработки информации	ИК5; ПК10; ПК12.
Р4	Способен работать в коллективе на основе принципов толерантности и демократии, а также умеет использовать полученные знания для рационального использования ресурсов.	СЛК1; СЛК2; СЛК3; СЛК4; СЛК5.
Р5	Способен на основе действующей нормативно-правовой базы собрать показатели характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов и оценить на основе собранных данных результаты их деятельности	ПК1; ПК2; ПК3.
Р6	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ социально-экономических показателей отдельного хозяйствующего субъекта, отрасли, региона, используя отечественные и зарубежные источники информации, а также способен подготовить разные формы экономических отчетов	ПК4; ПК5; ПК6; ПК7; ПК8; ПК9.
Р7	Способен организовать деятельность команды (группы работников), созданной для реализации конкретного экономического проекта и принимать обоснованные управленческие решения	ОК6; ИК1; ИК6; ПК11; ПК13.
Р8	Способен преподавать экономические дисциплины в образовательных (общеобразовательных и средне-профессиональных) учреждениях, используя существующие программы и учебно-методические материалы.	ПК14; ПК15.
Дополнительные профессиональные компетенции и результаты обучения по профилю «Экономика и управление на предприятии»		
Р9	Способен составлять план производства, смету затрат (калькуляцию) по производству продукции, услуг (работ), организовывать труд и его оплату, устанавливать цену и осуществлять контроль качества продукции, услуг (работ)	ППК1; ППК2; ППК3; ППК4; ППК5.
Р10	Способен проводить комплексный анализ деятельности к формированию и рациональному использованию	ППК6; ППК7; ППК8; ППК9.

	ресурсов предприятия и организовывать работу персонала, находить и принимать эффективные управленческие решения в своей профессиональной деятельности	
Дополнительные профессиональные компетенции и результаты обучения по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»		
P9	Способен организовать учет операций и составлять бухгалтерскую, налоговую отчетность предприятия с применением автоматизированных программ на основе требований законодательства Кыргызской Республики	ППК1; ППК2; ППК3; ППК5.
P10	Способен организовать внутренний контроль за эффективностью использования ресурсов, анализировать финансовые показатели предприятия и принять участие в аудиторской проверке на отдельном хозяйствующем субъекте	ППК4; ППК6; ППК7; ППК8

Результаты обучения способствуют достижению целей образовательной программы. Для проверки соответствия целей и результатов обучения ООП применяется матрица (табл. 3.2). Заполнение матрицы показывает, какие результаты обучения способствуют достижению тех или иных целей программы, позволяет системно спроектировать структуру ООП и определить состав ее дидактических единиц.

Таблица 2.

Взаимное соответствие целей ООП и результатов обучения

Результаты обучения	Цели ООП		
	Ц1	Ц2	Ц3
P1	+		
P2	+		
P3		+	+
P4	+	+	
P5		+	+
P6		+	+
P7	+	+	+
P8	+	+	
P9		+	+
P10		+	+