

ОДОБРЕНО
На заседании Ученого совета ТалГУ
Протокол № 4
от « 23 » декабрь 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ТалГУ
Шарипов Ж.С.
« 23 » декабрь 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ТАЛАССКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, а также ликвидации академической задолженности обучающихся в Таласском государственном университете (далее – ТалГУ).

1.2. При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179;
- Постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики от 27 сентября 2024 года № 590 «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 1614/1 от 24.10.2024 года «Об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Кыргызской Республики с применением академических кредитов»;
- Иные нормативные правовые акты Кыргызской Республики в области профессионального образования;
- Устав Таласского государственного университета (ТалГУ);
- Положение ТалГУ об организации учебного процесса с применением академических кредитов, утвержденное решением Ученого совета ТалГУ (протокол № 4 от 23 декабря 2024 года).

2. Цели и задачи текущего контроля и промежуточной аттестации

2.1. Цели:

- Обеспечение контроля за усвоением образовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами:
 - Формирование объективной оценки знаний, умений и навыков студентов;
 - Стимулирование регулярной самостоятельной работы обучающихся;
 - Определение уровня подготовленности обучающихся к дальнейшему обучению и профессиональной деятельности;
 - Выявление и ликвидация пробелов в знаниях студентов на ранних этапах.

2.2. Задачи:

- Оценка степени освоения учебного материала по дисциплинам, предусмотренным учебными планами;
- Создание условий для эффективного усвоения учебного материала путем систематического контроля знаний и навыков;

- Формирование у обучающихся ответственности за освоение образовательной программы;
- Мониторинг динамики успеваемости обучающихся и внесение необходимых корректировок в учебный процесс;
- Определение обучающихся, нуждающихся в дополнительной поддержке или консультациях;
- Обеспечение прозрачности и объективности оценки знаний и навыков обучающихся.

2.3. Область применения

Положение регламентирует формы, периодичность и порядок:

- Текущего контроля успеваемости;
- Промежуточной аттестации;
- Ликвидации академической задолженности по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в ТалГУ.

Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательного процесса:

- Профессорско-преподавательского состава, участвующего в организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- Обучающихся всех уровней высшего и среднего профессионального образования, независимо от формы обучения (очная, заочная, дистанционная и др.).

2.4. Формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяются ТалГУ и доводятся до сведения студентов в начале семестра.

3. Основные термины и определения

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

• **Текущий контроль успеваемости** – систематическая проверка усвоения студентами учебного материала в течение семестра, проводимая в различных формах (контрольные работы, тестирование, устные опросы, выполнение лабораторных и практических заданий, рефераты, доклады и др.).

• **Модульный контроль** – форма текущего контроля, предусматривающая оценку знаний студентов по завершении изучения отдельных разделов дисциплины.

• **Промежуточная аттестация** – итоговый контроль знаний студентов, проводимый по завершении семестра в рамках экзаменационной сессии путем сдачи экзаменов, зачетов, защиты курсовых проектов (работ) и других предусмотренных учебным планом форм проверки.

• **Академическая задолженность** – наличие у студента неудовлетворительных оценок по одному или нескольким видам текущего контроля или промежуточной аттестации, требующих пересдачи в установленные сроки.

• **Экзамен** – форма промежуточной аттестации, направленная на оценку глубины и полноты освоения учебного материала, а также способности студента применять полученные знания на практике.

• **Зачет** – форма промежуточной аттестации, оценивающая выполнение студентом требований учебной программы дисциплины, проводимая в устной, письменной форме или в виде защиты проектов.

• **Балльно-рейтинговая система** – система оценки успеваемости студентов, предусматривающая начисление баллов за различные виды учебной деятельности в течение семестра.

• **Апелляция** – процедура пересмотра оценки, выставленной студенту по результатам промежуточной аттестации, в случае несогласия с выставленной оценкой.

• **Пересдача** – повторная сдача зачета или экзамена в случае неудовлетворительного результата.

- **Индивидуальный учебный план** – документ, отражающий перечень дисциплин, изучаемых студентом, сроки их изучения и формы аттестации.

- **Экзаменационная сессия** – установленный период, в течение которого проводится промежуточная аттестация обучающихся по всем изучаемым в семестре дисциплинам.

- **Академический рейтинг** – совокупность баллов, набранных студентом в течение учебного периода за выполнение учебных заданий, посещение занятий, участие в самостоятельной и исследовательской деятельности.

4. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

4.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся (экзамены, зачеты, контрольные работы, тестирование, доклады, рефераты, устные опросы) осуществляются с целью оценки усвоения студентами учебного материала в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов Кыргызской Республики.

4.2. Текущий контроль успеваемости

4.2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) представляет собой систематическую проверку знаний студентов в течение семестра.

4.2.2. Оценка уровня усвоения учебного материала проводится в рамках логически завершенных разделов дисциплин в следующих формах:

- модульный контроль,
- устные и письменные задания,
- доклады, рефераты,
- тестирование, контрольные работы.

4.2.3. Текущий контроль проводится в соответствии с академическим календарем ТалГУ, утвержденным проректором по учебной работе.

4.2.4. Студенты, не прошедшие текущий контроль по дисциплине, не допускаются к сдаче экзаменов по данной дисциплине, но могут сдавать экзамены по другим дисциплинам.

4.2.5. Руководители факультетов имеют право индивидуально устанавливать сроки сдачи контрольных заданий и защиты курсовых работ для обучающихся заочной и дистанционной формы обучения до начала зачетно-экзаменационной сессии.

4.2.6. Руководитель факультета, по согласованию с кафедрой, может разрешить успевающим обучающимся досрочно сдавать контрольные задания, курсовые работы и экзамены по отдельным дисциплинам.

4.2.7. Текущий контроль является обязательным этапом образовательного процесса и влияет на допуск студентов к промежуточной аттестации.

4.3. Промежуточная аттестация

4.3.1. **Промежуточная аттестация обучающихся (экзамен)** – это обязательная форма контроля знаний, проводимая в конце семестра с целью оценки степени освоения учебного материала.

4.3.2. Зачеты принимаются преподавателями, проводившими практические, семинарские и лабораторные занятия.

4.3.3. При явке на экзамен и зачет студент обязан предъявить зачетную книжку.

4.3.4. Экзамены принимаются преподавателями, проводившими лекционные занятия, в присутствии ассистентов. В проведении экзамена могут участвовать преподаватели, проводившие семинарские и лабораторные занятия.

4.3.5. Курсовые работы и проекты защищаются перед комиссией, назначенной кафедрой с участием их руководителей.

4.3.6. Результаты экзаменов и зачетов оцениваются по шкале ТалГУ, которая разработана в соответствии с нормативными актами Кабинета Министров Кыргызской Республики и локальными актами ТалГУ.

4.3.7. Форма проведения экзаменов, зачетов и критерии оценки успеваемости устанавливаются ТалГУ.

4.3.8. Посторонним лицам запрещено присутствовать на экзаменах без разрешения руководства института (факультета).

4.3.9. Если дисциплину вели несколько преподавателей, экзамен или зачет принимают все преподаватели, но выставляется единая итоговая оценка.

4.4. Оформление результатов промежуточной аттестации

4.4.1. Результаты экзаменов и зачетов фиксируются в ведомостях.

4.4.2. Если студент не явился на экзамен без уважительной причины, в ведомости ставится отметка «не явился(ась)», что приравнивается к неудовлетворительной оценке.

4.4.3. Расписание экзаменов составляется так, чтобы на подготовку к каждому экзамену было не менее двух дней.

4.4.4. В одну экзаменационную сессию включается не более 12 экзаменов и зачетов.

4.4.5. Расписание экзаменов утверждается проректором по учебной работе и доводится до сведения студентов за месяц до начала сессии.

4.5. Контроль и анализ результатов аттестации

4.5.1. Руководство ТалГУ, деканаты и кафедры анализируют итоги экзаменационной сессии для выявления проблем и повышения качества обучения.

4.5.2. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях факультетов (институтов) и Ученого совета ТалГУ.

5. Порядок ликвидации академической задолженности

5.1. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку хотя бы по одному экзамену или зачету в течение экзаменационной сессии, считается имеющим академическую задолженность.

5.2. Обучающимся, не сдавшим экзамены и зачеты в установленные сроки по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, длительные служебные командировки, стихийные бедствия), распоряжением руководителя факультета (института) могут быть установлены индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачетов.

5.3. Пересдача экзамена или зачета возможна только при наличии документально подтвержденных причин.

5.4. Повторное прохождение промежуточной аттестации в случае получения неудовлетворительной оценки не допускается, за исключением документально подтвержденных случаев.

5.5. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку, имеет право пройти повторное обучение по данной дисциплине и ликвидировать академическую задолженность в течение срока обучения, установленного образовательной организацией.

5.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, могут быть направлены на повторное изучение дисциплины или отчислены за академическую неуспеваемость.

5.7. Пересдача экзамена с целью повышения ранее полученной положительной оценки ("удовлетворительно", "хорошо") не допускается.

5.8. Повторная сдача экзамена с целью повышения оценки "хорошо" для получения диплома с отличием допускается только на выпускном курсе. Она возможна по представлению руководителя факультета (института) и не более чем по двум дисциплинам. Все вопросы, связанные с повторной сдачей экзаменов, должны быть решены не позднее чем за месяц до заседания государственной аттестационной комиссии.

5.9. Сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются руководителем факультета (института) в установленном ТалГУ порядке. Обучающиеся, не выполнившие программу обучения по уважительной причине, с разрешения руководителя факультета (института) направляются на повторное прохождение обучения.

6. Порядок апелляции

6.1. Обучающийся, не согласный с выставленной неудовлетворительной оценкой, имеет право подать апелляцию в течение двух рабочих дней (включая день сдачи экзамена).

6.2. Для рассмотрения апелляции руководителем факультета (института) создается комиссия, в состав которой входят не менее трех преподавателей, включая экзаменатора, под председательством заведующего кафедрой или его заместителя.

6.3. Решение апелляционной комиссии является окончательным. Если комиссия признает, что студент заслуживает более высокой оценки, соответствующая оценка заносится в экзаменационную ведомость.

7. Перезачет дисциплин

7.1. Перезачет академических кредитов по ранее изученным дисциплинам студентам, переведенным или восстановленным в ТалГУ, осуществляется индивидуально по решению руководителя факультета (института).

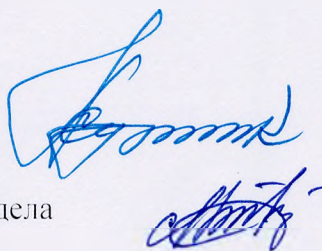
7.2. Перезачет допускается при совпадении программных требований дисциплины в объеме, установленном учебным планом.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Таласского государственного университета и является обязательным для всех студентов и преподавателей ТалГУ.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УиНР,
Председатель УМС



Начальник учебного отдела

Сурапов А.К.

Нукешов С.Т.