

Кафедранын кеңешмесинде

каралды

№ 1 протоколу

« 5 » сентябрь 2023-жыл

Бекитемин

ТТПФнын деканы

п.и.к., доцент

З.Т. Койчуманов

« 10 » сентябрь 2023-жыл

**«Математика, физика жана информатика» кафедрасынын 2023-2024 окуу жылы
үчүн кафедранын окуу- усулдук кеңешмесинде каралуучу иштердин планы**

№	Каралуучу суроолор	Аткаруу мооноту	Жооптуу кызматкер	Эскертүү
1	1. 2023-24-о.ж. үчүн окуу жүктөмдөрүн жана штатты бекитүү	Сентябрь	Кафедра башчысы	
	1. Кафедранын иш планын карап чыгуу жана бекитүү. 2. Окутуучулардын жекече пландарынын толтурулушун карап чыгуу жана бекитүү. 3. Дисциплиналардын окуу методикалык комплексин карап чыгуу жана бекитүү. 4. Ар түрдүү маселелер.			
2	1. Өз ара сабакка катышуу, дежур болуу жана курстук иштердин графигин карап чыгуу жана бекитүү 2. Информатика, Прикладдык математика жана информатика профилдерин аккредитациядан өткөрүүдө белгиленген сунуштардын үстүндө иш план түзүү жана аткаруу 3. Бүтүрүүчүлөрдүн бүтүрүү квалификациялык иштеринин темаларын тактоо жана бекитүү. 4. Куратордук иш планын карап чыгуу жана бекитүү. 5. Мастер-класс, илимий-теориялык семинар жана ачык сабактарды өтүүнүн календарлык иш планын түзүү жана бекитүү 6. Окутуучулардын педагогикалык квалификациясын жогорулатуу боюнча перспективдүү план түзүү жана графиктерин 7. Тесттик суроолорду талкуулоо 8. Ар түрдүү маселелер.	Октябрь	Кафедра башчысы Кафедра мүчөлөрү	

3	1. Модулдун жыйынтыгын карап чыгуу. 2. Окуу усулдук иштерин чыгаруу планын карап чыгуу. 3. Кафедрада семинарды уюштуруу планын иштеп чыгуу 4. Информатика адистигинин кесиптик дисциплиналары боюнча кабинет жасалгалоо боюнча иш алып баруу 5. Окутуучу С.Ш.Боруеванын жетекчилигин өтүлгөн ачык сабактын жыйынтыгын талкуулоо. 6. Ар түрдүү маселелер.	Ноябрь	Кафедра башчысы, кафедра мүчөлөрү	Текшерүүчү тесттердин түзүлүшүн эскертүү
№	Каралуучу суроолор	Аткаруу мөөнөтү	Жооптуу кызматкер	Эскертүү
4	1. Кафедранын, окутуучулардын студенттердин илимий-изилдөө иштерин талкуулоо. 2. Студенттердин өз алдынча иштеринин жүрүшү жана жыйынтыктары. 3. Эмгек рыногунун талаптарына ылайык информациялык технологиялар багытындагы адистерди гранттык, бюджеттик негизде даярдоо үчүн уруксат алуу. 4. Бүтүрүүчүлөрдүн ата-энелери менен чогулуш өткөрүү. 5. Ар түрдүү маселелер.	Декабрь	Кафедра башчысы окутуучулар, бүтүрүү квалификациялык иштердин жетекчилери	
5	1. Кышкы сессиянын жыйынтыгын карап чыгуу. 2. Жарым жылдыкта жекече пландардын аткарылышын карап чыгуу. 3. Ар түрдүү маселелер.	Январь	Кафедра башчысы	
6	1. Бүтүрүү квалификациялык иштин астындагы практикалардын аткарылышын карап чыгуу. 2. Сабактардын өтүү деңгээлин талкуулоо жана чечим кабыл алуу. 3. Кафедрадагы окуу-усулдук жана тарбиялык иштердин абалы аларды өркүндөтүү. 4. Ар түрдүү маселелер.	Февраль	Кафедра башчысы, кафедра мүчөлөрү	

7	1. Окуу методикалык жана материалдык-техникалык базанын чыңалышын карап чыгуу. 2. Кафедранын иш кагаздарынын толтурулушу, кафедра мүчөлөрүнүн эмгек тартиби жөнүндө. 1. Мамлекеттик экзамендин билеттерин талкуулоо жана бекитүү. 2. Квалификациялык иштерди алдын ала коргоо жана сын – пикирчилерди бекитүү. 3. Ар түрдүү маселелер.	Март	Кафедра башчысы, администраторлор	
8	1. НИРСтин темалары жана жүрүшүн көзөмөлдөө. 2. Өз ара сабакка кирүүнүн, тарбиялык иш-чаралардын аткарылышын көзөмөлдөө. 3. Мектептер менен байланыш жана профориентациялык иштин жүрүшү. 4. Ар түрдүү маселелер.	Апрель	Окутуучулар, кураторлор, практиканын жетекчилери	
№	Каралуучу суроолор	Аткаруу мөөнөтү	Жооптуу кызматкер	Эскертүү
9	3. Курстук иштердин жана дипломдук иштердин аткарылышын кароо. 4. НИР жана НИРСтин аткарылышын анализдөө 5. Мамлекеттик экзамендин билеттерин талкуулоо жана бекитүү. 6. Квалификациялык иштерди алдын ала коргоо жана сын – пикирчилерди бекитүү. 7. Ар түрдүү маселелер.	Май	Кафедра башчысы	
10	1. Жайкы сессиянын жыйынтыгын карап чыгуу. 2. 2023-2024-окуу жылы үчүн окуу пландарынын жана окуу жүктөрүнүн аткарылышы боюнча кафедра мүчөлөрүнүн отчеттору. 3. 2024-2025-окуу жылына даярдык көрүү маселелери. 4. Ар түрдүү маселелер.	Июнь	Кафедра башчысы	

«МФИ» кафедрасынын башчысы, и.и.к., доцент:



М.Т. Расва

едранын кенешмесинде

каралды

№ 1 протоколу

« 5 » сентябрь 2023-жыл

БЕКТЕМИН

ТТПФнин деканы

б.и.к., доцент

З.Т. Койчуманов

« 20 » сентябрь 2023-жыл

**«Математика, физика жана информатика» кафедрасынын 2023-2024 окуу жылы
үчүн иш планы**

№	Иштин мазмуну	Аткаруу мооноту	Жооптуу кызматкер	Эскертүү
I. Уюштуруу иштери				
1	2023-2024жаны окуу жылына кафедранын окуу, окуу-усулдук жана илимий иштеринин планын түзүү	Сентябрь	Кафедра башчысы	
2	Кафедра отрумунун иш тизмегин аныктоо	Сентябрь	Кафедра башчысы	
3	Окуу жүктөмдөрүн окутуучуларга бөлүштүрүү жана Е-билим программасына жүктөө	Сентябрь	Кафедра башчысы	
4	Жалпы курстун студенттерине окутуунун модулдук-рейтингдик, кредит топтоо системаларын, аралыктан окутуу технологияларын кошумча түшүндүрүү	Сентябрь	Кафедра башчысы, куратор	
5	Бош орундар ярмаркаларында, ачык эшик күндөрдү, тегерек стол ж.б. иш чараларында иш берүүчүлөр менен тыгыз иш алып баруу	Сентябрь ноябрь	Кафедра башчысы, кафедра мүчөлөрү	
6	Окуу процессинде колдонуучу электрондук ресурстардын санын жогорулатуу	Жыл бою	Кафедра башчысы, окутуучулар	
7	Бүтүрүүчүлөрдүн жумуш менен камсыз болуусун системалык түрдө көзөмөлдөө	Жыл бою	Кафедра башчысы, окутуучулар	
8	Окутуучулардын жекече пландарынын толтурулушун карап чыгуу	Сентябрь	Кафедра башчысы	
9	Эмгек тартибине тиешелүү маселелерди кароо	Жыл бою	Кафедра башчысы	
10	Окуу программаларынын иш берүүчүлөр менен тыгыз иш алып баруусун өркүндөтүү	Жыл бою	Кафедра башчысы	
11	Ички жана тышкы мобилдүүлүк боюнча студенттердин башка окуу жайларда билим алуусун күчөтүү	Сентябрь-февраль	Кафедра башчысы	
12	Студенттердин катышуу, жетишүү, тартип, контракт акыларды төлөөлөрүн жакшыртуу боюнча ата-энелер менен иштешүү	Ай сайын	Кафедра башчысы, кураторлор	
13	ПО курамы жакынкы, алыскы чет өлкөлөрдө билим берүүсүнө, изилдөө иштерин жүргүзүү долбоорлоруна катышуусун жандандыруу	Жыл бою	Кафедра башчысы	
II. Окуу иштери				
№	Иштин мазмуну	Аткаруу мооноту	Жооптуу кызматкер	Эскертүү
1	Адистик боюнча атайын сабактарды өтүүнү жакшыртуу	Жыл бою	Окутуучулар	
2	Жаңы өтүлүүчү сабактардын жумушчу программаларын түзүү жана бекитүү	Сентябрь	Окутуучулар	
3	Өтүлүүчү предметтердин жумушчу программаларын кайрадан иштеп чыгуу жана окуу-усулдук комплекстерин түзүү	Жыл бою	Окутуучулар	
4	Студенттердин эл аралык, республикалык жана университеттик конференцияларга, конкурстарга катышуусун жогорулатуу	Жыл бою	Кафедра башчысы, окутуучулар	

	Ички мобилдүүлүк боюнча студенттердин башка окуу жайларда билим алуусу	Жыл бою	Кафедра башчысы, окутуучулар	.
6	Тышкы мобилдүүлүк программалары боюнча чет өлкөлүк окутуучулардын билим берүүсү боюнча иш алып баруу	Жыл бою	Кафедра башчысы, окутуучулар	
7	Бүтүрүүчүлөр үчүн обзордук лекцияларды өтүү	Июнь	Окутуучулар	
8	Сабактын сапатын жакшыртуу максатында студенттердин арасында «тестерек стол» уюштуруу, анонимдик сурамжылоо жүргүзүү	февраль	Администрация менен бирдикте	
9	МАКтын курамын бекитүү жана КИ коргоону жеткиликтүү уюштуруу	Декабрь, июнь	МАКтын мүчөлөрү	
10	Практиканын бардык түрлөрү боюнча жыйынтыктоочу конференцияларды өткөрүү жана алардын жыйынтыгы боюнча окутуунун жыйынтыгына (результат обучения) өзгөртүүлөрдү киргизүү	Декабрь, май	Кафедра башчысы, практика жетекчилери	.
11	Кафедрадагы окутуучулардын программалык каражаттарды өздөштүрүүсү боюнча семинар өткөрүү	Ноябрь Декабрь Январь Февраль, март, апрель, май	Ш.Ж. Курманкулов М.Т. Раева Д.А. Батырбеков Э.А. Абдырайымов У.Э. Дуйшеналиева Ч.А. Кыштообаева	
12	Квалификациялык иштин аткарылышын көзөмөлдөө	Март, апрель, май	Кафедра башчысы, квалификациялык иштин жетекчилери	
13	Окутуучулардын жекече пландарынын аткарылышын кароо	Январь, июнь	Кафедра башчысы	
14	Жаңы окуу жылына карата окуу жүктөмдөрүн түзүү	Июль	Кафедра башчысы	

III. Окуу-усулдук иштери

№	Иштин мазмуну	Аткаруу мооноту	Жооптуу кызматкер	Эскертүү
1	Окуу-усулдук иштердин планын түзүү	Октябрь	Кафедра башчысы, окутуучулар	
2	Предметтер боюнча лабораториялык, практикалык сабактар боюнча усулдук көрсөтмөлөрдү жазуу жана басмадан чыгаруу	Жыл бою	Окутуучулар	
3	Сабактарды өтүүдө, өтүлгөн материалдардын электрондук варианттарын толуктоо жана аларды керек программалар менен камсыздоо	Жыл бою	Кафедра башчысы, окутуучулар	
4	Кафедранын материалдык-техникалык базасын жакшыртуу	Жыл бою	Окутуучулар	
5	Окуу куралдары, адабияттарды, усулдук көрсөтмөлөрдү даярдоо жана толуктоо	Жыл бою	Окутуучулар	.
6	Окуу программалары боюнча электрондук ресурстарды (аудио/видео материалдар, дисциплиналардын ОМКси, ж.б) иштеп чыгуу	Жыл бою	Окутуучулар	
7	Компьютердик программаларды жаңыртуу жана абалын көзөмөлдөгө алуу	Жыл бою	Окутуучулар	
8	Окутуучулардын квалификациясын жогорулатуу боюнча иш чараларды уюштуруу	Жыл бою	Окутуучулар	

IV. Илимий-изилдөө иштери

	Иштин мазмуну	Аткаруу мооноту	Жооптуу кызматкер	Эскертүү
1	Илимий конференцияларга макала жонотуу жана катышуу	Жыл бою	Окутуучулар, илимий изилдоочулар	
2	Эл аралык илимий долбоорлорго, сынак-конкурстарга катышуу	Жыл бою	Окутуучулар	
3	Өндүрүштөн, ишкана, уюмдардан жогорку квалификациялуу адистер менен биргелешип изилдоо иштерин алып барууну тажрыйбалоо	Жыл бою	Окутуучулар	
4	Билим берүү программаларында курстук, дипломдук, иштердин сапаты, стартап темалардын берилиши жана антиплагиат системасы менен иштөө	Октябрь	Окутуучулар	

V. Коомдук жана тарбиялык иштер

1. Уюштуруу иштери

№	Иштин мазмуну	Аткаруу мооноту	Жооптуу кызматкер	Эскертүү
1	Математика жана информатика, Информатика адистиктериндеги группаларга кураторлорду дайындоо	Сентябрь	Кафедра башчысы	
2	Кураторлордун иш планын түзүү	Сентябрь	Кураторлор	
3	Окуу группалары менен жолугушуу өткөрүү	Ай сайын	Кафедра башчысы, кураторлор	
4	Университеттин жана факультеттин коомдук маданий иштерине активдүү катышуусун камсыздоо	Жыл бою	Окутуучулар	
5	Сабакты көп калтырган жана жетишпеген студенттер менен иштөө	Жыл бою	Кафедра башчысы, кураторлор	
6	МИ, Информатика адистигиндеги студенттерге кесиптик майрамдарында иш-чара уюштуруу	Сентябрь, ноябрь	Кураторлор	

2. Мамлекеттик тил жана тарбия багыты боюнча иш-чаралар

1.	Мамлекеттик тилдин 33 жылдыгына карата иш-чараларга катышуу жана өткөрүү	сентябрь, октябрь, ноябрь	Кафедра башчысы, кафедранын окутуучулары, кураторлор	
2.	2023-2024-окуу жылынын бүтүрүүчүлөрүнө жогорку билимди күбөлөндүргөн дипломдорду тапшыруу үчүн бүтүрүүчүлөрдү уюштуруу жана катышуу	Октябрь	Кафедра башчысы, кураторлор	
3.	Улгайган адамдардын жана агартуу кызматкерлеринин күнүнө карата иш-чарага катышуу	Октябрь	Кафедра башчысы, кафедранын окутуучулары	
4.	Тегерек үстөл жана салтанаттуу кече уюштуруп өткөрүү	Ноябрь	Кафедра башчысы, кафедранын окутуучулары, кураторлор, студенттер	
5.	Ынтымак, тынчтык, жанылануунун жылына карата студенттердин “Күзгү бал - 2023” кароо-сынагын өткөрүү	Октябрь	Кураторлор, студенттер	
6.	Коомдук жайларда тазалыкты сактоо жана айлана-чөйрөгө зор мамиле кылуу маданийтін сактоо	Ноябрь	Кураторлор	

	боюнча түшүндүрүү иштерин жүргүзүү боюнча куратордук сааттарды өтүү			
7.	Кафедрадагы иш кагаздар мамлекеттик тилде сабаттуу жүргүзүлүшүн козгомолоо	Жыл бою	Кафедра башчысы, кафедранын окутуучулары, методист	
8	“Зордук-зомбулуктун алдын алуу”, “Миграция, жумушсуздук жана адам сатуучулук”, “Адамдарды сатуунун алдын алуу жана ага каршы күрөшүү”	Жыл ичинде	Кураторлор	
9.	3-декабрь Бүткүл дүйнөлүк мүмкүнчүлүгү чектелген адамдардын күнүнө карата кайрымдуулук иштерин уюштуруу	Декабрь	Кафедра башчысы, кураторлор	
10.	Мекенчилдикке, патриоттуулукка тарбиялоо максатында 4-декабрь “Манас” күнүнө карата “Манас”-кыргыз элинин улуттук сыймыгы! деген темада иш-чара өткөрүү (тегерек стол, талкуу, таймаш)	4-декабрь	Кафедра башчысы, кураторлор	
11.	Банги заттарды колдонууну жана ВИЧ/ СПИД жайылышын алдын-алуу максатында иш-чара өткөрүү	Декабрь	Кафедра башчысы, кураторлор	
12	Студенттердин жана профессордук-окутуучулар курамынын «Көгүлтүр от» кечесин өткөрүүнү уюштуруу жана катышуу	Декабрь	Кафедра башчысы, кафедранын окутуучулары, кураторлор, студенттер	
13.	Эл аралык эне тил күнүнө карата ар бир структуралык бөлүмдөрдө “Эне тилим – жан дүйнөмдүн азыгы” деген темада тарбиялык сааттарды өткөрүү.	Февраль	Кафедра башчысы, кафедранын окутуучулары, кураторлор, студенттер	
14	Ата Мекенди коргоочулар күнүнө карата “Ата журтум-ыйык турагым” деген ураандын астында көркөм-маданий программа уюштуруу	Февраль	Кафедра башчысы, кафедранын окутуучулары, кураторлор, студенттер	
15.	Кыргыз Республикасынын мамлекеттик желеги кабыл алынган күнүнө карата «Кыргызстандын желеги – түбөлүккө желбирейт!» мекенчилдик иш-чарасын уюштуруу, кураторлук сааттарды өтүү	3-март	Кафедра башчысы, кураторлор	
16.	Ак калпак күнүнө карата акцияга катышуу	5-март	Кафедра башчысы, кураторлор	
17.	“Аял-ажайып дүйнө” деген темада көркөм программа уюштуруу	Март	Кафедра башчысы, кафедранын окутуучулары, кураторлор, студенттер	
18.	Ноорузга карата факультеттердин студенттери ортосунда структура аралык “Сармерден– 2024” кыз-жигит таймашын өткөрүү	Март	Кураторлор, студенттер	
19	“Ден соолук күнү-2024” спорттук иш-чарага катышуу	Апрель	Кафедра башчысы, кафедранын окутуучулары, кураторлор, студенттер	
20	КРнын Эл акыны Б.Сарногоевдин 90 жылдык туулган күнүнө карата иш-чаралар уюштуруу	Октябрь	Кафедра башчысы,	

	өткөрүү жана группаларда куратордук саатарды уюштуруу			
21	Мекенчилдикке тарбиялоо максатында Кыргызстандын тарыхы, маданияты, жаратылышы жана руханий баалуулуктары боюнча факультет аралык "Брейн-Ринг" интеллектуалдык таймашын өткөрүү	май-июнь	Кафедра башчысы, кураторлор	
22	Согуштун жана ооруктун ардагерлери менен "Эч ким, эч нерсе, эч качан унутулбайт!" темасында концерттик программа менен коңштолгон жолугушуу өткөрүү	Май	Кафедра башчысы, кафедранын окутуучулары, кураторлор, студенттер	
23	Диний экстремизм жана терроризм, диний сабаттуулук боюнча тегерек үстөл өткөрүү	Май	Кафедра башчысы, кафедранын окутуучулары, кураторлор, студенттер	
24	Спорттун түрлөрү боюнча мелдештерге катышуу	Жыл бою	Кафедра мүчөлөрү	
25	Жаштардын эл аралык күнүнө жана Мамлекеттик тилдин 33 жылдыгына карата "Мамлекеттик тилдеги өнүгүүлөр жана өксүктөр" деген теманын алдында студенттер ортосунда факультеттер аралык "Тамашоу" оюн таймашын өткөрүү	ноябрь	Кафедра башчысы, кафедранын окутуучулары, кураторлор	

«МФИ» кафедрасынын башчысы и.и.к., доцент:  М.Т. Раева